

Załącznik nr 3 do Regulaminu.

PROTOKÓŁ REKLAMACJI TOWARU

w związku z wystąpieniem wady w oparciu o art. 556 Kodeksu Cywilnego zgłaszam reklamację wg poniższego opisu.

Reklamacja kierowana do:

Dane firmy:

NDSIT – Marcin Nadlewski
Ul. Warszawska 14a, 87-500 Rypin
tel. +48 663283559
e-mail: biuro@ndsit.pl

Zgłaszający:

Imię i nazwisko nabywcy/(konsumenta):

Adres konsumenta:

Telefon kontaktowy: adres e-mail:

Data nabycia towaru Dowód zakupu (paragon/faktura) nr:

Opis towaru (nazwa, numer fabr itp)...

Cena zakupu brutto

Szczegółowy opis wad (uszkodzeń) :

Data stwierdzenia wady/uszkodzenia towaru:

Z uwagi na powyższe, na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny żądam:

- - wymiany towaru na nowy* (art. 561 § 1)
- - nieodpłatną naprawę towaru* (art. 561 § 1)
- - obniżenia ceny towaru o kwotę (słownie:) zł, Proszę o zwrot podanej kwoty na konto /przekazem pocztowym na mój adres* (art. 560 § 1)
- - odstępuję od umowy i proszę o zwrot ceny towaru na konto * (art. 560 § 1)

Sprzedawca poinformuje Konsumenta o terminie i sposobie rozpatrzenia reklamacji w ciągu 14 dni od daty otrzymania niniejszego protokołu. Protokół można przesłać pocztą lub e-mailem.

Miejscowość, data

Podpis zgłaszającego reklamację

*) Proszę zakreślić wybrane rozwiązanie.